

СОГЛАСОВАНО:
С профсоюзным комитетом
МБДОУ «Детский сад № 17 «Сказка»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 34 от 15.08.2023г.

Председатель ПК Мушенко Т.Н.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 17 «Сказка»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)



Грошенко Е.В.
расшифровка по

от 16.08.2023г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад № 17 «Сказка»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, СП «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Федерации от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 1 декабря 2022 года СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целенаправленной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также безопасное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, в котором прописаны взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в ДОУ. Правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения.

2. Режим работы ДОУ (распорядок пребывания воспитанников) и образовательная деятельность

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников Уставом дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Детский сад работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.3. Режим функционирования ДОУ составляет 10,5 часов: с 07.00 до 17.30). ✓

2.4. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников с учетом их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 48/1139/2013. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.5. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ДОУ на начало учебного года:

- продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;
- летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.6. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право проводить ремонтные работы в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.7. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ростовской области, в котором осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не контактировавшие с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе, здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в свою группу до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) контактные воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.8. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования (ДО). Требования к структуре, объему, условиям реализации, результатам освоения образовательной программы дошкольного образования соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.9. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.10. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные компоненты представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в группах.

2.12. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую направленность.

обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. В ДОУ могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и организацию жизни воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;
- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет без образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;
- семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности родителей в дошкольном образовании в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.14. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.15. Количество детей в группах дошкольного образовательного учреждения, определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

Для групп раннего возраста (до 3 лет) - не менее 2,5 м на 1 ребенка и дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 м на одного ребенка, без учета расстановки. Площадь спальни для детей до 3 лет должна составлять не менее 2,0 м на ребенка, для детей от 3 до 7 лет - не менее 2,0 м на ребенка. Физкультурный зал для дошкольного возраста (при проектной мощности организации менее 250 детей) должен быть не менее 75 м.

2.16. Группы могут функционировать в режиме: кратковременного пребывания (полдня), сокращенного дня (8-10-часового пребывания), полного дня (10,5-часового пребывания), продленного дня (13-14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация групп также в выходные и праздничные дни.

2.17. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме дошкольного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них отсутствуют соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления такой помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.19. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, состояние здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

2.20. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 8:00

- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
- для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 30 минут;
- для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 40 минут;
- для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 50 минут или 75 мин при отпуске занятия после дневного сна;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах составляет не менее 2 мин.

2.22. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 20 мин.

2.23. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.24. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.25. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованной образовательной деятельности, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается высокая эмоциональная напряженность, "потопливание" детей во время питания, пробуждения, выполевания, выполнения каких-либо заданий.

2.26. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.27. Двигательный режим, физические упражнения и закалывающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарная продолжительность двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Для детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет — не менее 15 минут.

2.28. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется с продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет — не менее 2-х часов.

2.29. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулок определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулок для детей до 7 лет сокращают.

2.30. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) не проводятся за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в день не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 30 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещено.
2.33. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 18.30. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.

2.34. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.35. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не зная воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет и лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.36. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех, чьи имена предоставлены личными заявлениями родителей (законных представителей).

2.37. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по уважительным обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.38. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад без сопровождения родителя (законного представителя).

3. Организация питания и питьевого режима в ДОУ

3.1. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гармоничное и сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и продолжительностью пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами. При нахождении детей в ДОУ более 4 часов обеспечивается организация горячего питания.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания в детском саду, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, устанавливаются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора, а также гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение которых может повлечь за собой угрозу жизни и здоровья детей.

3.4. Воспитанники ДОУ получают питание согласно установленному и утвержденному заведующим детским садом режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении.

Режим питания в зависимости от длительности пребывания детей в детском саду

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от длительности пребывания в дошкольной организации		
	8-10 часов	11-12 часов	24 часа
8.30-9.00	завтрак	завтрак	завтрак
10.30-11.00	второй завтрак	второй завтрак	второй завтрак
12.00-13.00	обед	обед	обед
15.30	полдник	полдник	полдник
18.30	-	ужин	ужин
21.00	-	-	второй ужин

3.5. Питание детей осуществляется в соответствии с меню, утвержденным

Блюдо	Масса порций, г	
	от 1 года до 3 лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

3.7. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным заведующим детским садом или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической технологической инструкции, разработанным и утвержденным руководителем или уполномоченным им лицом.

3.8. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объём блюд для каждой возрастной группы;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

3.9. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка. Вывешивается на раздате в группах (холле, групповой ячейке) следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. При наличии детей в дошкольном образовательном учреждении, имеющих медицинские показания к диетическому питанию, в меню обязательно включаются рекомендации по специальному питанию, в меню обязательно включаются рекомендации по диетическому питанию.

3.11. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуются

вариант, в детском саду необходимо создать особые условия в специальных помещениях или месте.

3.14. Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в образовательном учреждении.

3.15. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля и контроля за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции участвуют не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража пищевой продукции.

3.16. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи.

3.17. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к раздаче пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

3.18. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горелок, столов, стульев, пеленальных столов, манежей, оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников при использовании, стираются нагрудники из ткани.

3.19. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.20. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.21. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

3.22. Питьевой режим в дошкольном образовательном учреждении, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований:

- осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей санитарным требованиям;
- питьевой режим организован посредством установки стационарных фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды, использованием кипяченой питьевой воды. Чаша стационарного фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением дезинфицирующих средств;
- при проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов ребенок должен быть обеспечен дополнительно бутылированной (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас воды во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребенка.

3.23. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды (бутылок) промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной воды (кулеров) кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды

происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной пищи обязательным требованиям.

3.24. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного раза в месяц.

3.25. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем один раз в час. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правлению кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно быть отражено в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольном порядке.

3.26. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, разнообразием продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего производством (шеф-повара) и членов санитарно-бракерской комиссии дошкольного образовательного учреждения.

3.27. Контроль организации питания воспитанников ДООУ, соблюдения меню осуществляется заведующим дошкольным образовательным учреждением.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Лица, посещающие ДООУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении профилактических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний не допускаются.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей и проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.4. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы от остальных детей. Выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самими родителями в условиях самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться в отдельных помещениях взрослых.

4.5. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение детского сада после перенесенного заболевания, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больными COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии противопоказаний для пребывания в детском саду.

- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезодоратизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контролю за их проведением;
- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников и профилактических прививок;
- распределение детей в соответствии с заключением о приеме несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания с проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;
- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются родителями (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;
- работа по формированию здорового образа жизни и реализация мероприятий по сбережению здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников проводятся:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится перед дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
- ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивных залах с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия в спортивном, гимнастическом, хореографическом, музыкальном залах в течение не менее 10 минут;
- мытье игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младшего дошкольного возраста — 2 раза в день;
- мытье горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1 раз в 7 дней;
- проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальне перед каждой генеральной уборкой, а также на специально отведенных для этого в каждой комнате (хозяйственной зоне) химическая пытка или дезинфекционная обработка.

- ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, площадках, организовывается проведение полной смены песка, чтобы соответствовать гигиеническим нормативам.
 - не допускается использование для очистки территории от снега реагентов.
 - контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами кустарников на территории дошкольного образовательного учреждения.
 - проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по 15 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и заканчивается до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C.
 - помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздуха оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.
- 4.8. Допустимые величины параметров микроклимата в детском саду приведены ниже.

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°С)	Относительная влажность воздуха, %	С
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей до 3-х лет	22-24	40-60	
Групповая (игровая), игровая комната (помещения), помещения для занятий для детей от 3-х до 7-ми лет	21-24	40-60	
Спальные	19-21	40-60	
Туалетные для детей до 3-х лет	22-24	-	
Туалетные для детей от 3-х до 7-ми лет	19-21	-	
Физкультурный зал	19-21	40-60	
Музыкальный зал	19-21	40-60	
Душевая (ванная комната)	24-26	-	
Раздевальная в групповой ячейке	21-24	40-60	
Кабинет для индивидуальных занятий с детьми (логопед, психолог) и (или) кабинет для коррекционно-развивающих занятий с детьми	21-24	40-60	
Прогулочные веранды (не менее)	12	-	
Отапливаемые переходы (не менее)	15	-	
Дошкольные группы, размещенные в жилых помещениях жилищного фонда	21-24	40-60	

4.9. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гимено

4.10. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые с возникновением и распространения инфекционных заболеваний и отравлений ДОУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.11. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и родители (законные представители) должны поставить в известность медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.12. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

4.13. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь сниматься и надеваться).

4.14. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятной одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготки, белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.15. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные носки и одежда. В летний период во время прогулки обязательен головной убор.

4.16. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо контролировать содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.17. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанниками заранее.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателю об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей). Ребенок возвращается под ответственность родителей (законных представителей) воспитателя.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (неадекватное состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдавать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка по основанию личного заявления от родителей (законных представителей), в котором указаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) рекомендуется проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется называть несовершеннолетнему воспитаннику по имени

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы реагирования.
- 5.8. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет вахтёр (охранник), в ночное время – безопасность отвечает сторож.
- 5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательного учреждения без разрешения администрации.
- 5.10. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.
- 5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободными въездные ворота для въезда и выезда служебного транспорта на территорию образовательного учреждения.
- 5.12. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель первой очереди принимает меры по спасению детей группы.
- 5.13. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 5.14. При получении ребёнком травмы ему оказывается первая помощь, при необходимости ребёнок транспортируется в медицинское учреждение, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), родителям (законным представителям).
- 5.15. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники эвакуируются из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего образовательным учреждением (завхозу) дошкольного образовательного учреждения.
- 5.16. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электроаппаратуры для обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему образовательным учреждением (завхозу) детского сада.
- 5.17. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенной аварии, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
- 5.18. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительные оперативные меры.

6. Права воспитанников

6.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для обучения, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям их психофизического состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с особыми возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и иной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам дошкольного образовательного учреждения не допускается.

7.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий. Поощрение осуществляется в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

8. Защита несовершеннолетних воспитанников

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в присутствии детей.

8.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) могут:

- направить в органы управления образованием обращение о нарушении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за первым ребенком;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого устанавливаются учредителем ДОУ.

8.5. Несоввершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медико-психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

8.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

9. Сотрудничество с родителями

9.1. Работники детского сада должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку административных и педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему или старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, при утверждении (с участием Педагогического совета, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением) вводится в действие.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов) новой редакцией предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на Родительском комитете

Протокол от 15.08.2023 г. № 4